

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)

ครั้งที่ 7/2567

วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2567 เวลา 13.00 – 16.45 น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

อาคารศรีอยุธยา สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

|                                     |                                                |                  |
|-------------------------------------|------------------------------------------------|------------------|
| 1. รศ.ดร.ชูลิทธิ์ ประดับเพชร        | อธิการบดี                                      | ประธาน           |
| 2. รศ.ดร.ธาทรี มหันตรัตน์           | รองอธิการบดี                                   | กรรมการ          |
| 3. ผศ.ดร.กรองทิพย์ เนียมถนอม        | รองอธิการบดี                                   | กรรมการ          |
| 4. ผศ.ดร.กมลวรรณ วรรณธำ             | รองอธิการบดี                                   | กรรมการ          |
| 5. อาจารย์จิรศักดิ์ ชุมวรานนท์      | รองอธิการบดี                                   | กรรมการ          |
| 6. อาจารย์ ดร.สุดารัตน์ เกลี้ยงสอาด | รองอธิการบดี                                   | กรรมการ          |
| 7. ผศ.ยุพิน พวกยะ                   | ผู้ช่วยอธิการบดี                               | กรรมการ          |
| 8. อาจารย์นรินทร์ อุ่นแก้ว          | ผู้ช่วยอธิการบดี                               | กรรมการ          |
| 9. อาจารย์ ดร.กันยาลักษณ์ โพธิ์ดง   | ผู้ช่วยอธิการบดี                               | กรรมการ          |
| 10. รศ.ดร.ภาคนิ โชติเวชศิลป์        | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์              | กรรมการ          |
| 11. รศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม         | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                | กรรมการ          |
| 12. อาจารย์ ดร.สมเกียรติ แดงเจริญ   | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ                         | กรรมการ          |
| 13. ผศ.ดร.บริบูรณ์ ขอบทำดี          | คณบดีคณะครุศาสตร์                              | กรรมการ          |
| 14. รศ.ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ         | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                            | กรรมการ          |
| 15. ผศ.ดร.เลิศชาย สถิตย์พนาวงศ์     | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                 | กรรมการ          |
| 16. อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ศรีสังข์งาม | ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา                   | กรรมการ          |
| 17. ผศ.สาโรช ปุริสังคะ              | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ          |
| 18. ผศ.ดร.ศิริรัตน์ ศิริพรวิศาล     | ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต                       | กรรมการ          |
| 19. อาจารย์พินิจ ศรีสวัสดิ์         | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ                  | กรรมการ          |
| 20. นางลักขณา เตชะวงษ์              | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี                   | เลขานุการ        |
| 21. นางลักขณา เตชะวงษ์              | รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกลาง                  | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 22. นางปิยะนุช สุขเพชร              | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                     | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริประภา ดีประดิษฐ์ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
2. นางสาวกาญจน์พิชญา ภิญญา ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานกิจการสภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครบรอบ 119 ปี

#### สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน แจ้งว่า วันที่ 28 มิถุนายน 2567 มหาวิทยาลัยกำหนดจัดพิธีทำบุญเนื่องในวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ซึ่งเป็นวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครบรอบ 119 ปี “จากโรงเรียนฝึกหัดครูเมืองกรุงเก่า” สู่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยมีกิจกรรมดังนี้

เวลา 06.45 น. ขอเรียนเชิญผู้บริหารมหาวิทยาลัยสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำมหาวิทยาลัย

เวลา 10.00 น. พิธีบำเพ็ญกุศลทักษิณานุปทาน อุทิศถวายพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวและพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และพิธีจุดธูปเทียนเครื่องทองน้อยถวายราชสักการะพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

เวลา 11.00 น. พิธีมอบรางวัลเชิดชูเกียรตินักวิจัยดีเด่น ประจำปีพุทธศักราช 2567 จัดโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา

จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมงานในครั้งนี้

#### มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 การจัดงานฉลองสมโภชหอพระพุทธรูปประจำมหาวิทยาลัย “พระพุทธรไตรรัตนนายก”

#### สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน แจ้งว่า วันที่ 9 กรกฎาคม 2567 คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยจัดงานฉลองสมโภชหอพระพุทธรูปประจำมหาวิทยาลัย “พระพุทธรไตรรัตนนายก” ซึ่งมีการบูรณะใหม่ โดยพิธีจะเริ่มตั้งแต่ตั้งแต่เวลา 09.30 – 11.00 น. บริเวณสนามหน้าอาคาร 2 และห้องประชุมชั้นล่างอาคารเจ้าพระยาบวรราชนายก (317) มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีจัดสถานที่ และขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมพิธีและร่วมรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน

### มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 การจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567

#### สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน แจ้งว่า วันที่ 10 กรกฎาคม 2567 ทบอ.กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดจัดกิจกรรม ดังนี้

1. เวลา 08.15 น. พิธีถวายพระพรชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ (28 กรกฎาคม 2567) ณ ห้องประชุมอาคาร 100 ปี ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ให้ผู้ร่วมงานแต่งกายสวมเสื้อเหลืองประดับตราสัญลักษณ์ 72 พรรษา จึงขอเรียนเชิญผู้บริหาร คณะ รองคณบดี หัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก เจ้าหน้าที่บุคลากร และนักศึกษา เข้าร่วมงาน

2. เวลา 08.45 น. กิจกรรมปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ (28 กรกฎาคม 2567) ณ บริเวณวัดบรมพุทธาราม จึงขอเรียนเชิญ หัวหน้าส่วนราชการ แขกผู้มีเกียรติ ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ร่วมปลูกต้นไม้ รวมทั้งได้รับแจ้งจากเลขาธิการคนตรีว่าให้ทุกมหาวิทยาลัยส่งภาพถ่ายการจัดกิจกรรมดังกล่าวให้ ทบอ. ก่อนเวลา 12.00 น. เพื่อนำภาพไปลงข่าวในพระราชสำนัก คืบวันที่ 10 กรกฎาคม 2567 ต่อไป

### มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 การจัดกิจกรรมวิ่งเฉลิมพระเกียรติ

#### สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน แจ้งว่า วันที่ 14 กรกฎาคม 2567 กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศจัดกิจกรรมวิ่งเฉลิมพระเกียรติ “เดิน วิ่ง บัน” เฉลิมพระเกียรติ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการวิ่ง และปั่นจักรยาน ในระยะทาง 2.7 กม. , 5 กม. และ 10 กม. และจะมีเข็มที่ระลึกมอบสำหรับนักวิ่งที่เข้าเส้นชัย 10 คนแรก จึงมอบแต่ละคณะจัดส่งรายชื่อคณะละ 200 คน เป็นคณาจารย์ หรือนักศึกษา ส่งมายังผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ภายในวันศุกร์ที่ 28 มิถุนายน 2567 และมอบอาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ ประสานกับชมรมนักปั่นจักรยาน ขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมงาน

### มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.5 รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานการจัดสรรอัตราทดแทนพนักงานมหาวิทยาลัย  
สายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ

**สาระสำคัญโดยย่อ**

ประธาน แจ้งว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2567 วันอาทิตย์ที่ 9 มิถุนายน 2567 ที่ประชุมได้หารือการจัดสรรอัตราทดแทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ โดยมหาวิทยาลัยได้มอบให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ชอบทำดี และอาจารย์ ดร.สมเกียรติ แดงเจริญ จัดทำบันทึกเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อมอบให้งานทรัพยากรบุคคลดำเนินการประกาศรับสมัครต่อไป ส่วนตำแหน่งของโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยมอบให้งานทรัพยากรบุคคลทำหนังสือแจ้งไปที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อแจ้งว่ามหาวิทยาลัยยินดีรับเป็นต้นสังกัดขอใช้ทุน จึงมอบผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต ประสานเบื้องต้นเพื่อยืนยันว่ามหาวิทยาลัยรับเข้าปฏิบัติได้ตั้งแต่วันที่ 16 กรกฎาคม 2567

**มติ/ความเห็นของที่ประชุม**

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2567

**สาระสำคัญโดยย่อ**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ณ โรงแรมบ้านนาถึก จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2567 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 6/2567 โดยให้เพิ่มเติม ดังนี้

1. หน้า 9 ระเบียบวาระที่ 4.1 เพิ่มข้อความข้อ 4 ว่า “ กรณีไปศึกษาที่มหาวิทยาลัยอื่น มหาวิทยาลัยยังคงสนับสนุนการให้กู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา”
2. หน้า 13 เห็นควรเพิ่ม รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ เป็นประธานคณะทำงานจัดทำหนังสือ จตุรบูรพาจารย์

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

#### ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 6/2567

| ระเบียบวาระที่ | เรื่อง                                                                                                | ข้อเสนอความเห็น<br>และข้อเสนอแนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ผลการดำเนินงาน                                         |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 4.1            | ขอความเห็นและข้อเสนอแนะนโยบายการจัดสรรทุนการศึกษา จากกองพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ในหลักการ มหาวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับโท และระดับปริญญาเอก ในหลายสาขาวิชาการที่บุคลากรของมหาวิทยาลัยจะลาศึกษาต่อที่อื่น ในสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดอยู่แล้ว เห็นว่าไม่ควรสนับสนุนทุนการศึกษาจากกองทุนพัฒนาบุคลากร</li> <li>2. กรณีบุคลากรสายวิชาการ ขอไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกที่อื่นในสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนอยู่แล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่สนับสนุนทุนการศึกษาให้ ยกเว้นกรณีมีเหตุผลจำเป็นและต้องนำเข้าพิจารณาต่อคณะกรรมการเป็นรายกรณีไป</li> <li>3. ควรจะพิจารณาควบคุมเรื่องคุณภาพวิทยานิพนธ์ และการตีพิมพ์ ของนักศึกษาในสาขาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน</li> <li>4. กรณีบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ สามารถศึกษาต่อได้เฉพาะนอกเวลาราชการ หากศึกษาต่อที่อื่น มหาวิทยาลัยจะไม่สนับสนุนการศึกษาและจะต้องชำระเงินเอง แต่หากลาศึกษาต่อในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน กรณีนี้มหาวิทยาลัยสามารถสนับสนุนให้เรียนฟรีโดยทำสัญญาเป็นหลักฐาน และเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนงบประมาณเฉพาะการอบรมหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาตนเองและพัฒนางานของมหาวิทยาลัย</li> <li>5. มหาวิทยาลัยควรมีการสอบถามเพื่อให้ทราบความต้องการการลาศึกษาต่อและความผูกพันในองค์กร</li> </ol> | - แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ |
| 4.2            | ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการจัดสรรอัตราทดแทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดสรรให้ คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 4 อัตรา โดย 1) ระดับปริญญาเอกเลขที่ตำแหน่ง 0414, 0415 และ 2) ระดับปริญญาโท เลขที่ตำแหน่ง 0256, 0257</li> <li>2. จัดสรรให้คณะครุศาสตร์ จำนวน 3 อัตรา ระดับปริญญาเอกเลขที่ตำแหน่ง 0033, 0416 และ 0417 โดยเลขที่ 0417 พิจารณาจัดสรร (จากนักเรียนทุน อว.) ให้สังกัดคณะครุศาสตร์ และไปปฏิบัติหน้าที่สอนที่โรงเรียนสาธิต แต่ทั้งนี้ มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารวิชาการ และผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต ประสานกับคณบดีคณะ</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | - แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ |

| ระเบียบ<br>วาระที่ | เรื่อง                                                                                                      | ข้อเสนอความเห็น<br>และข้อเสนอแนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                                                                                                             | <p>ครุศาสตร์ เชิญนักเรียนทุนดังกล่าวมาสัมภาษณ์ ชี้แจงเงื่อนไขการสังกัด การปฏิบัติงานและความก้าวหน้าและอื่น ๆ เช่น จะต้องเรียน ป.บัณฑิตเพิ่มด้วยหรือไม่</p> <p>3. กรณีมหาวิทยาลัยจะต้องให้อาจารย์ท่านนี้ทำวิจัย/ผลงานได้ด้วย จะต้องมีการรายงานในระดับปริญญาตรี ส่วนการประเมินก็เป็นไปตามแบบและเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>4. จัดสรรให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 2 อัตรา โดยเห็นความครอบคลุมนโยบายและแผนและศูนย์ดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ ทั้งนี้ให้พิจารณาคัดเลือกจากพนักงานราชการของมหาวิทยาลัยเพื่อปรับเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยก่อน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4.3                | ขอความเห็นและข้อเสนอแนะกรณีคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต | <p>1. ตามประกาศครุสภา เรื่องการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2567 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และมีคุณวุฒิด้านการศึกษาในระดับสูงกว่าระดับปริญญาของหลักสูตรที่รับผิดชอบหรือประจำหลักสูตร และเป็นคุณวุฒิด้านการศึกษาตรงกับสาขาวิชาที่รับผิดชอบ หรือสัมพันธ์และมีผลงานตามเกณฑ์ของ สป.อว. ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบพบว่า มีอาจารย์จำนวน 29 คน ที่ไม่มีคุณวุฒิด้านการศึกษา จึงมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรองทิพย์ เนียมมณฑม คณบดีคณะครุศาสตร์และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประชุมหารือเพื่อจัดให้อาจารย์ที่ยังขาดคุณสมบัติดังกล่าวได้เข้าศึกษาเพื่อให้มีคุณสมบัติ โดยมอบคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยทำข้อมูลเปรียบเทียบ การเรียนในหลักสูตร ค.ม. (สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน) หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครูต่อไป</p> <p>2. แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป</p> | <p>- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ</p> <p>- มหาวิทยาลัยได้เชิญอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 29 คน ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการเรียนหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2567</p> |
| 4.4                | ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการจัดอาหารว่างสำหรับใช้ในโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย                       | <p>1. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้ศูนย์หนังสือฯ เป็นหน่วยงานจัดหารายได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ปรับตราและขนาดบรรจุภัณฑ์ ARU แบบใหม่ขนาด 350 มล. เพื่อให้เป็นทางเลือกและสอดคล้องกับสภาพความต้องการยิ่งขึ้น และเพื่อให้ศูนย์หนังสือจัดหารายได้เพิ่มขึ้น จึงมอบหมายให้ต่อไปนี้ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย กรณีจัดโครงการ/กิจกรรมที่มีการจัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม จะต้องใช้น้ำดื่มของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. มอบงานการเงินและบัญชีตรวจสอบการเบิกจ่าย กรณีน้ำดื่มจะต้องเป็นน้ำดื่มของมหาวิทยาลัยเท่านั้น</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ</p>                                                                                                                                                                                              |

| ระเบียบ<br>วาระที่ | เรื่อง                                                                                                                                                                       | ข้อเสนอความเห็น<br>และข้อเสนอแนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ผลการดำเนินงาน                                         |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                    |                                                                                                                                                                              | 3. มอบศูนย์หนังสือฯ ดำเนินการจัดหาและจำหน่ายน้ำดื่มตรา ARU ของมหาวิทยาลัย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |
| 4.5                | ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการอาจถูกเลิกจ้างตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2562 | <p>1. ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2562 ระบุว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการอาจถูกเลิกจ้างได้ หากอยู่ในเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ข้อ 25 (1) ไม่มีผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยเรื่องมาตรฐานการงานวิจัยและวิชาการอื่น ๆ ของคณาจารย์ ภายในระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานต่ออีก 1 ปี โดยไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างประจำปี และเมื่อครบ 3 ปี แล้วไม่มีผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ดังนั้นผู้ที่ไม่มีผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการอื่น ๆ ภายในวันที่ 30 กันยายน 2567 ตามที่กำหนดจะไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างประจำปี และตามประกาศของมหาวิทยาลัยได้ จึงมอบคณบดีช่วยตรวจสอบให้อาจารย์รับผิดชอบหลักฐานการประเมินวิชาการแห่งใดที่สามารถรับรองผลงานได้</p> <p>2. ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2562 ระบุว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการอาจถูกเลิกจ้างได้ หากอยู่ในเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ข้อ 25(2) อาจารย์ภายใน 7 ปี นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ หากไม่สามารถเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ ให้ปฏิบัติงานต่ออีก 2 ปี โดยไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างประจำปี และเมื่อครบ 9 ปีแล้วยังไม่สามารถเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเลิกจ้างที่ ก.บ.ม. กำหนด สำหรับผู้ที่ไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารตามข้อ 11 (ข) (1) (2) (3) (4) หรือผู้ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อให้ขยายเวลาตามวรรคหนึ่งให้เท่ากับเวลาที่ผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารหรือไปศึกษาต่อ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบผู้ที่ยังไม่เข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่ครบครบ 7 ปี พบว่ามีจำนวน 137 คน หากไม่ได้เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ก่อนวันที่ 13 มิถุนายน 2568 จะไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างประจำปี และเมื่อครบ 9 ปีแล้วยังไม่เข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ก็ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเลิกจ้างที่ ก.บ.ม.กำหนด จึงมอบหมายคณบดีเร่งรัดกำกับติดตามอาจารย์ในสังกัด ส่วนกรณีผู้บริหารหรือผู้ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อให้นับเวลาตามที่ข้อบังคับกำหนด</p> | - แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ |

| ระเบียบ<br>วาระที่ | เรื่อง                                                                                                | ข้อเสนอความเห็น<br>และข้อเสนอแนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                                                                                                       | 3. มอบงานทรัพยากรบุคคล ทำหนังสือเตือนอาจารย์<br>ดังกล่าวแต่ละรายพร้อมกับให้เซ็นรับทราบเป็นหลักฐาน<br>มอบคณบดีกำกับ และมอบผู้ช่วยนรินทร์ อุ่นแก้ว เก็บ<br>รวบรวมข้อมูลไว้เป็นหลักฐานต่อไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.6                | ขอความเห็นและข้อเสนอแนะกำหนดปฏิทิน<br>การจัดกิจกรรมครบรอบ 120 ปี มหาวิทยาลัย<br>ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา | 1. เห็นควรกำหนดปฏิทินจัดกิจกรรมครบรอบ 120 ปี<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา<br>2. เห็นควรกำหนดแผนการดำเนินงานวันครบรอบ 120<br>ปี (1 กรกฎาคม 2568) ดังนี้<br>2.1 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหนังสือที่ระลึก 120 ปี<br>โดยมอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณทิพย์ เนียมมณฑม<br>รองศาสตราจารย์วิภาวี ผ้ายเทศ เป็นบรรณาธิการ<br>ทีมงาน Artwork ทีมงาน VDO ประสานงานเรื่อง<br>สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากรโดยใช้งบประมาณของ<br>มหาวิทยาลัย และควรแล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม<br>2568<br>2.2 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหนังสือตระกูลบูรพาจารย์<br>โดยมอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกานต์ นานรัมย์ ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์เด่นเดือน เลิศทยากุล ไชยยะ ดูแล<br>Artwork ใช้งบประมาณของสมาคม<br>2.3 ทีมงานจัดทำเหรียญพระ พระบูชา สำหรับ<br>จำหน่ายและมอบให้บุคคลสำคัญ<br>2.4 ทีมงานจัดทำเสื้อที่ระลึก 120 ปี มอบให้<br>บุคลากร จำนวน 700 ตัว<br>2.5 มอบโล่รางวัลศิษย์เก่าดีเด่นที่ประสบ<br>ความสำเร็จในหน้าที่การงาน ทำงานเพื่อชุมชนท้องถิ่น<br>ประสบความสำเร็จในธุรกิจ ศิษย์เก่าดีเด่นของแต่ละ<br>คณะ (ตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมา) คณะละ 4 ท่าน มอบ<br>โล่ให้ผู้มีอุปการคุณให้การสนับสนุนงานครบรอบ 120 ปี<br>จำนวน 2 ท่าน ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 | - แจงผลการดำเนินงานให้แก่<br>หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ                                                                                                                                                                                                               |
| 4.7                | ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการนำเงินฝากประจำ<br>กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพระนครศรีอยุธยา                      | 1. เห็นควรนำเงินฝากกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครู<br>พระนครศรีอยุธยา จำนวน 50 ล้านบาท จากเงิน<br>คงคลัง เป็นเวลา 1 ปี หรือตามความเหมาะสม<br>โดยเปรียบเทียบผลประโยชน์ตอบแทน และคำนึงถึง<br>ประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก<br>2. มอบนายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง<br>และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและ<br>การเงิน ต่อไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | - แจงผลการดำเนินงานให้แก่<br>หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ<br>- ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร<br>งบประมาณและการเงิน มีมติเห็นชอบ<br>ในการประชุม ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 21<br>มิถุนายน 2567 และอยู่ระหว่างการนำเข้า<br>ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยวันที่ 10<br>กรกฎาคม 2567 ต่อไป |

### มติ/ความเห็นของที่ประชุม

#### รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 4 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ

- ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ว่าด้วย ความร่วมมือการดำเนินงานส่งเสริมและสนับสนุนภาวะสุขภาพของนักศึกษา คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และบุคลากร ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับ โรงพยาบาลราชธานี

#### สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่โรงพยาบาลราชธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีนโยบายการดำเนินงานส่งเสริมและสนับสนุนภาวะสุขภาพของนักเรียน/นักศึกษา, คณะครู – อาจารย์ และบุคลากรในสถานศึกษาตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข โดยมุ่งหวังที่จะให้ประชาชนได้รับการคัดกรอง และประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพกาย/สุขภาพจิต โดยมีข้อมูลด้านสุขภาพเพื่อการจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรครายบุคคล และการส่งต่อเพื่อให้ได้รับการดูแลที่เหมาะสม โรงพยาบาลราชธานีเป็นหนึ่งในหน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จึงมีนโยบายโดยมุ่งหวังให้มหาวิทยาลัยได้รับบริการทางสุขภาพเบื้องต้น และช่วยเหลือสนับสนุนในด้านสุขภาพและโภชนาการ สนับสนุนแหล่งเรียนรู้ แลกเปลี่ยนความรู้ ข่าวสารด้านสุขภาพ และกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ โรงพยาบาลราชธานี จึงขอจัดทำ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง ว่าด้วยความร่วมมือการดำเนินงานส่งเสริมและสนับสนุนภาวะสุขภาพของนักศึกษา คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และบุคลากร ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับ โรงพยาบาลราชธานี เพื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อไป

ความเห็นและข้อเสนอแนะ เห็นชอบในหลักการ แต่ทั้งนี้มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีประสานกับโรงพยาบาลราชธานี ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ความชัดเจนในการดำเนินการ วัตถุประสงค์หลัก บริการและค่าใช้จ่ายเป็นต้น และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นเรื่องสืบเนื่องต่อไป

- ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งหรือร่วมกับบุคคลอื่นจัดตั้งบริษัทเพื่อร่วมลงทุน บริษัทร่วมทุนและโครงการร่วมลงทุนกับบุคคลอื่น พ.ศ. .... พร้อมด้วยแนวทางดำเนินการจัดตั้งบริษัทร่วมทุน

#### สาระสำคัญโดยย่อ

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลด้านส่งเสริมให้มีการลงทุน หรือร่วมทุนในการนำผลงานวิจัย และนวัตกรรมที่สร้างขึ้นไปใช้ประโยชน์สาธารณะจึงเป็นจุดเริ่มต้นของการดำเนินการของรัฐบาลโดยใช้อำนาจตาม

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 มาตรา 11 (8) ซึ่งกำหนดให้นายกรัฐมนตรีมีอำนาจตามระเบียบปฏิบัติราชการเพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปโดยรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเท่าที่มิขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อช่วยเกษตรกรและชุมชนหรือเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคม ด้วยการวางระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการร่วมทุนระหว่างรัฐและเอกชนในโครงการซึ่งนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ พ.ศ. 2566

กรณีจึงเห็นเป็นการสมควรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาจะต้องมีหลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้ง หรือร่วมกับบุคคลอื่นจัดตั้งบริษัทเพื่อร่วมลงทุนบริษัทร่วมทุนและโครงการร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นในการร่วมลงทุนในโครงการเพื่อนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ เชิงสังคม หรือเชิงสาธารณะประโยชน์เพื่อสร้างความเป็นหุ้นส่วนระหว่างรัฐกับเอกชนและเพื่อสร้างธุรกิจฐานเทคโนโลยีและนวัตกรรมรายใหม่ไปใช้ในการพัฒนาประเทศต่อไป

**แนวทางดำเนินการจัดตั้งบริษัทร่วมทุนมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ARU Holding Company Limited)**

ดังนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดตั้งบริษัทร่วมทุนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการร่วมทุนระหว่างรัฐและเอกชนในโครงการซึ่งนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ พ.ศ. 2566 ของมหาวิทยาลัยสอดคล้อง และเป็นไปตามแนวทางที่กฎหมายดังกล่าวข้างต้นกำหนด เห็นสมควรดำเนินการในแนวทาง ดังต่อไปนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการพิจารณาศึกษาแนวทางในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทร่วมทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อริเริ่มดำเนินโครงการโดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

1.1 พิจารณาศึกษาความเป็นไปได้ในแนวทางดำเนินการจัดตั้งบริษัทร่วมทุนและโครงการร่วมทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชนในโครงการซึ่งนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ พ.ศ. 2566

1.2 พิจารณารอบแนวทางในการดำเนินงานเบื้องต้นของบริษัทร่วมทุน โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหารจัดการทางธุรกิจ แผนงานเบื้องต้นในการขับเคลื่อนการร่วมลงทุนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชนในโครงการซึ่งนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ พ.ศ. 2566

1.3 มอบให้สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) รวบรวมข้อมูลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีอยู่ในปัจจุบันที่สมควรนำมาพัฒนาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคม หรือเชิงสาธารณะประโยชน์ เพื่อจัดทำเป็นข้อเสนอแนะในการคัดเลือกผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการสร้างธุรกิจฐานเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่

1.4 จัดทำข้อบังคับ หรือระเบียบแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทร่วมทุน หลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาโครงการร่วมลงทุน การคัดเลือกเอกชนร่วมทุนการจัดทำสัญญาและการบริหารโครงการ และการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อรองรับการดำเนินโครงการอย่างรอบคอบ รัดกุม เป็นไปตามกรอบหลักการของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. นำเสนอขออนุมัติโครงการจัดตั้งบริษัทร่วมทุนต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเห็นชอบหลักการ และแนวทางการในการจัดตั้งนิติบุคคลเพื่อร่วมลงทุน (Holding Company) แนวทางการกำหนดโครงสร้างการถือหุ้น ทุนจดทะเบียน และแผนดำเนินการและกรอบงบประมาณเบื้องต้น เพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นผู้ถือหุ้น และกรรมการของบริษัทก่อนนำเข้าสู่กระบวนการจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคล

3. ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทร่วมทุนตามแนวทางที่ได้รับความเห็นชอบ และเริ่มกระบวนการสรรหาผู้จัดการบริษัทร่วมทุน เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของบริษัทร่วมทุนที่จดทะเบียนให้เป็นไปตามแผนงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัด

4. คณะกรรมการ ตามข้อ 1 จะต้องรายงานผลการดำเนินงานและความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและอธิการบดี เพื่ออธิการบดีรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อไป

#### ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมีงานวิจัย 300 กว่าเรื่อง ซึ่งคงต้องมีการศึกษาความเป็นไปได้ทางธุรกิจ (feasibility study) และเงินทุน รวมทั้งพิจารณาวัตรกรรมที่สามารถขายได้

2. ควรให้มีตัวแทนจากคณะ สำนัก สถาบัน หน่วยงานละ 1 คน มาช่วยคิด ออกแบบ ARU Holding Company

3. ข้อ 7 (6) “ผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ” ควรเป็นผู้มีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งจะเป็นใครอย่างไร รวมทั้งคณะกรรมการชุดนี้จะเป็นผู้ขับเคลื่อนการดำเนินการซึ่ง ต้องมีความรู้ทางธุรกิจโดยสภามหาวิทยาลัยต้องไว้วางใจ

4. เห็นชอบในหลักการ และมอบงานนิติการปรับแก้ไขตามที่คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะ ก่อนนำเข้าสู่ที่ ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.3      ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) บันทึกความร่วมมือ ระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวง กลาโหม กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยความร่วมมือด้านเทคโนโลยี และการระวังทางอวกาศ

#### สาระสำคัญโดยย่อ

ตามหนังสือกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม ที่ กท 0217/893 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2567 กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ซึ่งเป็นหน่วยงาน รับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านกิจการอวกาศ สนับสนุนภารกิจด้านกิจการ อวกาศเพื่อความมั่นคง ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาขีด

ความสามารถด้านกิจการอวกาศ จำนวน 3 ด้าน ประกอบด้วย 1. ดาวเทียมสื่อสาร 2. ดาวเทียมถ่ายภาพ และ 3. การแผ่รังสีอวกาศ โดยเฉพาะการพัฒนาขีดความสามารถด้านการแผ่รังสีอวกาศ

ในการนี้ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการพัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีและการแผ่รังสีทางอวกาศร่วมกัน ให้สามารถรองรับภัยคุกคามทางอวกาศได้ในอนาคต จึงขอความกรุณาพิจารณาการจัดทำบันทึกความร่วมมือว่าด้วยความร่วมมือ ด้านเทคโนโลยีและการแผ่รังสีทางอวกาศ เพื่อเป็นการพัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีและการแผ่รังสีทางอวกาศร่วมกัน ให้สามารถรองรับภัยคุกคามทางอวกาศได้ในอนาคต นั้น

จึงขอนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นและข้อเสนอแนะต่อไป

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) บันทึกความร่วมมือ ระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยความร่วมมือด้านเทคโนโลยีและการแผ่รังสีทางอวกาศ
2. วันที่ 19 กรกฎาคม 2567 เจ้ากรมเทคโนโลยีและการแผ่รังสีทางอวกาศพร้อมกับคณะจำนวน 5 คน จะเดินทางมาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเพื่อหารือเบื้องต้นเกี่ยวกับเรื่องนี้และเยี่ยมชมท้องฟ้าจำลอง และหอดูดาว จึงมอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร่วมให้การต้อนรับ
3. มอบหมายคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากกรรมการ

ระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แจ้งผลการดำเนินงานประจำเดือน มิถุนายน 2567

| ลำดับ<br>ที่ | กิจกรรม                                                                          | วันที่/เวลา      | สถานที่                                                                         | ผู้รับผิดชอบ                               |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1            | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาช่องทางการค้าออนไลน์และสร้างสื่อประชาสัมพันธ์   | 6 มิถุนายน 2567  | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่<br>อำเภอพระนครศรีอยุธยา<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | สาขาวิชาการ<br>ท่องเที่ยว                  |
| 2            | การขอมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน                                                       | 7 มิถุนายน 2567  | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่<br>อำเภอพระนครศรีอยุธยา<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | สาขาวิชาการ<br>ท่องเที่ยว                  |
| 3            | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมเพื่อส่งเสริมการขาย                   | 7 มิถุนายน 2567  | ที่ทำการหมู่บ้านท้ายวัดดงหวาย<br>อำเภอนครหลวง<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา         | สาขาการตลาด                                |
| 4            | กิจกรรมลงพื้นที่ประชุมวางแผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่                                | 7 มิถุนายน 2567  | วิสาหกิจชุมชนจำปีแสงหา<br>ตำบลวังน้ำเย็น อำเภอแสวงหา<br>จังหวัดอ่างทอง          | สาขาวิทยาการจัดการ<br>ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ |
| 5            | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (ผ้าคลุมไหล่มัดย้อมพิมพ์ลายใบมะม่วง) | 8 มิถุนายน 2567  | วิสาหกิจชุมชนจำปีแสงหา<br>ตำบลวังน้ำเย็น อำเภอแสวงหา<br>จังหวัดอ่างทอง          | สาขาวิทยาการจัดการ<br>ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ |
| 6            | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์                          | 10 มิถุนายน 2567 | องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง<br>อำเภอบางปะหัน<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา           | สาขาเศรษฐศาสตร์<br>การเงินการธนาคาร        |
| 7            | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (เสื้อมัดย้อมพิมพ์ลายใบมะม่วง)       | 10 มิถุนายน 2567 | วิสาหกิจชุมชนจำปีแสงหา<br>ตำบลวังน้ำเย็น อำเภอแสวงหา<br>จังหวัดอ่างทอง          | สาขาวิทยาการจัดการ<br>ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ |
| 8            | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์                          | 10 มิถุนายน 2567 | วิสาหกิจชุมชนกลุ่มปั้นตุ๊กตาชาววัง<br>อำเภอบำเหน็จ จังหวัดอ่างทอง               | สำนักงานคณบดี                              |
| 9            | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์                             | 10 มิถุนายน 2567 | องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง<br>อำเภอบางปะหัน<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา           | สำนักงานคณบดี                              |
| 10           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตุ๊กตาชาววัง                           | 11 มิถุนายน 2567 | วิสาหกิจชุมชนกลุ่มปั้นตุ๊กตาชาววัง<br>อำเภอบำเหน็จ จังหวัดอ่างทอง               | สำนักงานคณบดี                              |
| 11           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ต้นทุนสินค้า                                   | 12 มิถุนายน 2567 | วิสาหกิจชุมชนจำปีแสงหา<br>ตำบลวังน้ำเย็น อำเภอแสวงหา<br>จังหวัดอ่างทอง          | สาขาวิทยาการจัดการ<br>ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ |

| ลำดับ<br>ที่ | กิจกรรม                                                                           | วันที่/เวลา      | สถานที่                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                              |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 12           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิต<br>และยกระดับรายได้                     | 12 มิถุนายน 2567 | องค์การบริหารส่วนตำบลหันสัง<br>อำเภอบางปะหัน                                     | สำนักงานคณบดี                             |
| 13           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเลือกแพลตฟอร์ม<br>การขายออนไลน์                          | 13 มิถุนายน 2567 | วิสาหกิจชุมชนจำปีแสวงหา<br>ตำบลวังน้ำเย็น อำเภอแสวงหา<br>จังหวัดอ่างทอง          | สาขาวิชาการจัดการ<br>ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ |
| 14           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการคิดต้นทุนและ<br>การจัดทำบัญชี                         | 13 มิถุนายน 2567 | วิสาหกิจชุมชนกลุ่มปั้นตุ๊กตาชาววัง<br>อำเภอบำเหน็จ จังหวัดอ่างทอง                | สำนักงานคณบดี                             |
| 15           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างมาตรฐาน<br>ผลิตภัณฑ์ชุมชน                        | 13 มิถุนายน 2567 | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่<br>อำเภอพระนครศรีอยุธยา<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  | สาขาวิชาการ<br>ท่องเที่ยว                 |
| 16           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการถ่ายภาพและตัดต่อ<br>คลิปสั้นเพื่อโปรโมทสินค้า            | 14 มิถุนายน 2567 | วิสาหกิจชุมชนจำปีแสวงหา<br>ตำบลวังน้ำเย็น อำเภอแสวงหา<br>จังหวัดอ่างทอง          | สาขาวิชาการจัดการ<br>ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ |
| 17           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการคิดต้นทุน<br>การผลิต                                  | 17 มิถุนายน 2567 | องค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง<br>อำเภอบางปะหัน<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา            | สาขาเศรษฐศาสตร์<br>การเงินการธนาคาร       |
| 18           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาตราสินค้า                                        | 17 มิถุนายน 2567 | องค์การบริหารส่วนตำบลหันสัง<br>อำเภอบางปะหัน<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา           | สำนักงานคณบดี                             |
| 19           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาช่องทาง<br>และสร้างสื่อการตลาดออนไลน์            | 17 มิถุนายน 2567 | วิสาหกิจชุมชนกลุ่มปั้นตุ๊กตาชาววัง<br>อำเภอบำเหน็จ จังหวัดอ่างทอง                | สำนักงานคณบดี                             |
| 20           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการคิดต้นทุนการ<br>ผลิต                                  | 17 มิถุนายน 2567 | วัดทางกลาง อำเภอบางปะหัน<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา                               | สำนักงานคณบดี                             |
| 21           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบรรจุ<br>ภัณฑ์                                   | 18 มิถุนายน 2567 | องค์การบริหารส่วนตำบลหันสัง<br>อำเภอบางปะหัน<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา           | สำนักงานคณบดี                             |
| 22           | กิจกรรมเปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน<br>และความสำเร็จของชุมชน            | 19 มิถุนายน 2567 | ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียน<br>ตำบลบ้านใหม่ อำเภอบ้านแพรก<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | สาขาการบริหาร<br>ทรัพยากรมนุษย์           |
| 23           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำบัญชี<br>ครัวเรือนและระบบบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ | 19 มิถุนายน 2567 | องค์การบริหารส่วนตำบลหันสัง<br>อำเภอบางปะหัน<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา           | สำนักงานคณบดี                             |
| 24           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างมาตรฐาน<br>ผลิตภัณฑ์                             | 20 มิถุนายน 2567 | ที่ทำการหมู่บ้านท้ายวัดคงหวาย<br>อำเภอนครหลวง<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา          | การตลาด                                   |

| ลำดับ<br>ที่ | กิจกรรม                                               | วันที่/เวลา      | สถานที่                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                    |
|--------------|-------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 25           | กิจกรรมติดตามและประเมินผลโครงการ                      | 20 มิถุนายน 2567 | ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน<br>ตำบลบ้านใหม่ อำเภอบ้านแพรก<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | สาขาการบริหาร<br>ทรัพยากรมนุษย์ |
| 26           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างมาตรฐาน<br>ผลิตภัณฑ์ | 20 มิถุนายน 2567 | วัดทางกลาง อำเภอบางปะหัน<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา                               | สำนักงานคณบดี                   |
| 27           | กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบรรจุ<br>ภัณฑ์       | 24 มิถุนายน 2567 | ที่ทำการหมู่บ้านท้ายวัดคงหวาย<br>อำเภอนครหลวง<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา          | สำนักงานคณบดี                   |

แผนการดำเนินงานประจำเดือน กรกฎาคม 2567

| ลำดับ<br>ที่ | กิจกรรม                                                                                                                            | วันที่/เวลา      | สถานที่                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1            | กิจกรรมนันทนาการตลาดสู่โรงเรียน                                                                                                    | 25 มิถุนายน 2567 | โรงเรียนวัดสระแก้ว<br>ตำบลบางเสด็จ อำเภอบำไม่ก<br>จังหวัดอ่างทอง                                     | สาขาวิชา<br>การตลาด                           |
| 2            | ตรวจประเมินคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพ<br>การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)<br>ปีการศึกษา 2566                                 | 26 มิถุนายน 2567 | ห้องประชุมอินทนิล 1<br>คณะวิทยาการจัดการ                                                             | งานประกัน<br>คุณภาพ                           |
| 3            | โครงการบูรณาการเรียนการสอนกับการบริการ<br>วิชาการ กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการ<br>เขียนแผนธุรกิจโดยใช้ Business Model<br>CANVAS | 26 มิถุนายน 2567 | โรงเรียนเสนา “เสนาประสิทธิ์”<br>อำเภอสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา                                      | สาขาวิชาการ<br>จัดการ                         |
| 4            | การอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพ<br>บุคคลตามช่วงวัย                                                                            | 26 มิถุนายน 2567 | โรงเรียนอุทัย อำเภอบุทัย<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา                                                   | สาขาวิชาการ<br>บริหารทรัพยากร<br>มนุษย์       |
| 5            | เปิดเวทีคืนข้อมูลให้ชุมชน                                                                                                          | 26 มิถุนายน 2567 | ศาลาอเนกประสงค์ ม.1 ตำบลโรงช้าง<br>อำเภอมหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา                                | สาขาวิชาการ<br>จัดการธุรกิจ<br>การค้าสมัยใหม่ |
| 6            | โครงการบูรณาการเรียนการสอนกับการบริการ<br>วิชาการ กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการ<br>คำนวณต้นทุนและการวางแผนกำไรผลิตภัณฑ์<br>ชุมชน | 27 มิถุนายน 2567 | วิสาหกิจชุมชนกลุ่มท่องเที่ยวโฮมสเตย์ไทร<br>น้อย ตำบลไทรน้อย<br>อำเภอบางบาล<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | สาขาวิชาการ<br>บัญชี                          |
| 7            | อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาช่องทางการตลาด<br>และส่งออนไลน์                                                                          | 1 กรกฎาคม 2567   | ที่ทำการหมู่บ้านท้ายวัดคงหวาย<br>อำเภอนครหลวง<br>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา                              | สำนักงานคณบดี                                 |

## ระเบียบวาระที่ 5.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

## สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา แจ้งผลการดำเนินงานเดือนพฤษภาคม 2567 ดังนี้

| ที่ | แผนงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลา             | สถานที่                                                                           |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ "วิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2566"                                                                                                                                                                     | 7 - 8 พฤษภาคม 2567   | ห้องประชุมต้นโมก                                                                  |
| 2   | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในงาน Appropriate Technology MATCHING DAY 2024                                                                                                                                                                                                             | 8 - 10 พฤษภาคม 2567  | มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช<br>อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช<br>จังหวัดนครศรีธรรมราช |
| 3   | บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุมแนวทางการใช้โปรแกรม CANVA                                                                                                                                                                                                                                                 | 9 พฤษภาคม 2567       | รูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom meeting                                               |
| 4   | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมด้วยรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา หัวหน้าสำนักงาน และบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ "สานใจไทย สู่ใจใต้" รุ่นที่ 42                                                                                                                                                         | 12 พฤษภาคม 2567      | ห้องประชุมศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ อาคาร 100 ปี                                    |
| 5   | สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดเวทีสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันผ่านการถอดบทเรียนกระบวนการทำงานระหว่างพื้นที่ เป็นระยะตั้งแต่ต้นทาง กลางทางและปลายทาง และนิทรรศการแสดงผลงานจากโครงการฯ (โครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย 2566)                                                                                               | 16 - 19 พฤษภาคม 2567 | ศูนย์การค้าอยุธยาซิตีพาร์ค                                                        |
| 6   | สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดโครงการขับเคลื่อนงานวิจัย การพัฒนาบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ฐานข้อมูลนานาชาติด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีประดิษฐ์ในการเขียนบทความวิจัย ให้กับอาจารย์ (นักวิจัย) และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา รุ่น 2 | 20 พฤษภาคม 2567      | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 31105 ชั้น 2 อาคาร 100 ปี ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์       |
| 7   | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในงาน Appropriate Technology MATCHING DAY 2024 "เทคโนโลยีพร้อมใช้ เพื่อชุมชนไทยยั่งยืน" โซนภาคเหนือ ประจำปี 2567                                                                                                                                           | 20 - 22 พฤษภาคม 2567 | ศูนย์ประชุมนานาชาติ ดิเอ็มเพรส จังหวัดเชียงใหม่                                   |
| 8   | สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดโครงการขับเคลื่อนงานวิจัย การพัฒนาบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ฐานข้อมูลนานาชาติด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ กิจกรรม การอบรม                                                                                                                                                              | 21 พฤษภาคม 2567      | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 31105 ชั้น 2 อาคาร 100 ปี ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | เชิงปฏิบัติการให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีประดิษฐ์ในการเขียนบทความวิจัย ให้กับอาจารย์ (นักวิจัย) และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา<br>รุ่น 3                                                                                                                              |                      |                                                                                               |
| 9  | สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต กำหนดจัดการอบรม เรื่องจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าดีอย่างไร                                                                                                                                 | 21 พฤษภาคม 2567      | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 31119 ชั้น 2 อาคาร 100 ปี ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์                   |
| 10 | รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมด้วยบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญทางพระพุทธศาสนา วันวิสาขบูชา ประจำปี 2567                                                                                                                                                          | 22 พฤษภาคม 2567      | วัดสุวรรณดารารามราชวรวิหาร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา                                             |
| 11 | สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำหนดจัดโครงการประชุมวิชาการระดับชาติด้านการพัฒนาการดำเนินงานทางอุตสาหกรรม ครั้งที่ 15 ประจำปี 2567 The 15th Conference on Industrial Operations Development (CIOD 2025) | 23 พฤษภาคม 2567      | โรงแรมคลาสสิก คามิโอ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา                                                   |
| 12 | สถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมจัดนิทรรศการในงาน Appropriate Technology Matching Day 2024 "เทคโนโลยีพร้อมใช้ เพื่อชุมชนไทยยั่งยืน"                                                                                                                                                                | 24 พฤษภาคม 2567      | โรงแรมรามารการ์เดนส์ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร                                                 |
| 13 | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมเป็นกรรมการตัดสินงาน การแข่งขัน "การออกแบบนวัตกรรม เทคโนโลยีพื้นฐานวิศวกรรมและพลังงานสะอาด Thailand Green Mech Contest 2024"                                                                                                                           | 25 พฤษภาคม 2567      | อาคารยิมเนเซียม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี                                               |
| 14 | รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมด้วยบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม "หลักสูตรการพัฒนานักบริหารมหาวิทยาลัย รุ่นที่ 2"                                                                                                                                                | 27 - 31 พฤษภาคม 2567 | โรงแรมบางแสน เฮอริเทจ อำเภอมือเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี                                       |
| 15 | บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมโครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ ภาคเอกชน เพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมอัจฉริยะอย่างยั่งยืน                                                                                                                                              | 28 พฤษภาคม 2567      | หอประชุมพระพิรุณ-ระลึกโปรดเกล้าฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา |
| 16 | บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมรัฐพิธีวันพระลี้ "พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว" ประจำปี พ.ศ.2567                                                                                                                                                                                      | 30 พฤษภาคม 2567      | หอประชุมใหญ่ อาคาร 3 ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา                                    |
| 17 | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาส                                                                                                                                                                                      | 30 พฤษภาคม 2567      | หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา                                                      |

|    |                                                                                                                                                                                                                    |                 |                                             |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|
|    | วันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ และ พิธีสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ในโอกาสที่ รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร์ ได้รับโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา |                 |                                             |
| 18 | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุมติดตามความก้าวหน้าการเตรียมการรับเสด็จฯ                                                                                                                               | 30 พฤษภาคม 2567 | โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา |
| 19 | สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต กำหนดจัดการอบรม How To ร่างคำขออย่างไร ได้รับจดทะเบียนสิทธิบัตรอย่างรวดเร็ว                                    | 31 พฤษภาคม 2567 | อาคารศูนย์การศึกษาพิเศษ                     |

แผนงานดำเนินงาน เดือนมิถุนายน 2567

| ที่ | แผนงาน                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา            | สถานที่                                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1   | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการศึกษาแนวทางการปรับเงื่อนไขวิธีการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗                                                                                             | 4 มิถุนายน 2567     | ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน                                       |
| 2   | สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ ครั้งที่ 2/2567                                                                                                                                                    | 4 มิถุนายน 2567     | ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting                                     |
| 3   | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการติดตามการะงานวิจัยและงานวิชาการอื่นของคณาจารย์ ครั้งที่ 3/2567                                                                                                               | 5 มิถุนายน 2567     | ห้องประชุมอยุธยา - โปรตุเกส                                      |
| 4   | สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สมาคมฟิสิกส์ไทย และวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมวัสดุ สจล. กำหนดจัดประชุมวิชาการฟิสิกส์ระดับชาติ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 (Siam Physics Congress : SPC2024) | 5 - 7 มิถุนายน 2567 | โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา |
| 5   | สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณางบประมาณอุดหนุนข้อเสนอโครงการวิจัยจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา                                                                                                       | 7 มิถุนายน 2567     | ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Meeting                            |
| 6   | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 2/2567                                                                                                           | 10 มิถุนายน 2567    | ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน                                       |
| 7   | สถาบันวิจัยและพัฒนา เขารับการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566 (Education Criteria                                                                                                                                         | 12 มิถุนายน 2567    | ห้อง 3025 ชั้น 3 อาคารสิงหราช                                    |

| ที่ | แผนงาน                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา              | สถานที่                                                                                                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | For Performance Excellence : EdPEX)                                                                                                                                                                                                             |                       |                                                                                                         |
| 8   | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 6/2567                                                                                                                                                | 12 มิถุนายน 2567      | ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน                                                                              |
| 9   | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมด้วยรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ให้สัมภาษณ์เพื่อการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567                                                                           | 12 มิถุนายน 2567      | ห้อง 30213 ชั้น 3<br>อาคารสิงหาราม                                                                      |
| 10  | บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดการจัดการความรู้ (KM) ของสถาบันอยุธยาศึกษา เรื่อง การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยทุนทางวัฒนธรรม กรณีศึกษา “ผ้าจุฬาพัสดร์”                                                                           | 14 มิถุนายน 2567      | สถาบันอยุธยาศึกษา                                                                                       |
| 11  | บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมการฝึกปฏิบัติงานด้านทรัพยากรเส้นทางปัญญา ภายใต้โครงการพี่เลี้ยง (Mentoring Program)                                                                                                                          | 14 มิถุนายน 2567      | ศูนย์ทรัพยากรเส้นทางปัญญาและ<br>บ่มเพาะวิสาหกิจ<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์<br>ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี |
| 12  | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมด้วยรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมพิธีเปิดงานประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติครั้งที่ 11 และระดับชาติครั้งที่ 20 “นวัตกรรมเพื่อความยั่งยืนแห่งอนาคต: การสำรวจ ความท้าทายและโอกาสทางการศึกษา” | 14 - 15 มิถุนายน 2567 | มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยา<br>เขตพระราชวังสนามจันทร์<br>จังหวัดนครปฐม                                     |
| 13  | สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 2/2567                                                                                                 | 17 มิถุนายน 2567      | ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน                                                                              |
| 14  | บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาและสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น                                                                                                                                         | 17 - 18 มิถุนายน 2567 | โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ<br>รีสอร์ท แอนด์ สปา<br>จังหวัดนครนายก                                          |
| 15  | สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องพืชสมุนไพรสำหรับผู้สูงอายุ รุ่นที่ 1                                                                                                                                   | 18 มิถุนายน 2567      | เทศบาลตำบลนครหลวง<br>อ.นครหลวง<br>จ.พระนครศรีอยุธยา                                                     |
| 16  | สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดประชุมคณะกรรมการคัดเลือกนักวิจัยดีเด่น ครั้งที่ 1/2567                                                                                                                                                                   | 19 มิถุนายน 2567      | ผ่านระบบการประชุม<br>ออนไลน์ Zoom Meeting                                                               |
| 17  | สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดกิจกรรม การสำรวจและรวบรวมองค์ความรู้ของชุมชน                                                                                                                                                                             | 20 มิถุนายน 2567      | วัดม่วง ต.โพธิ์สามต้น<br>อ.บางปะหัน<br>จ.พระนครศรีอยุธยา                                                |

| ที่ | แผนงาน                                                                                                        | ระยะเวลา         | สถานที่                                                       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|
| 18  | สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดกิจกรรมการสำรวจและรวบรวมองค์ความรู้ของชุมชน                                            | 24 มิถุนายน 2567 | วัดม่วง ต.โพธิ์สามต้น<br>อ.บางปะหัน<br>จ.พระนครศรีอยุธยา      |
| 19  | สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องพืชสมุนไพรสำหรับผู้สูงอายุ รุ่นที่ 2 | 25 มิถุนายน 2567 | องค์การบริหารส่วนตำบล<br>บ้านแค อ.ผักไห่<br>จ.พระนครศรีอยุธยา |

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจาก ผศ.ดร.กรรณทิพย์ เนียมถนอม

สาระสำคัญโดยย่อ

ผศ.ดร.กรรณทิพย์ เนียมถนอม รองอธิการบดี แจ้งเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาซึ่งตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตอาจจะสามารถจบได้ภายใน 3 ปี และผู้ทรงคุณวุฒิได้เสนอว่ากรณีที่ยัง Coursework แล้วในเทอมสุดท้ายสามารถไปฝึกงานภาคฤดูร้อนได้ แต่อาจจะต้องหารือกับมหาวิทยาลัยเรื่องค่าลงทะเบียนภาคฤดูร้อนต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ วรรณนัง รองอธิการบดี

#### สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ วรรณนัง รองอธิการบดี แจ้งเรื่องเพื่อทราบ ดังนี้

1. การดำเนินงานวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
โครงการเส้นทางการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ต้องมีผลงานทางวิชาการที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ได้แก่
  - 1.1 ผลงานวิจัย
  - 1.2 ตำราหรือหนังสือ
  - 1.3 บทความวิชาการ
  - 1.4 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

เดือนสิงหาคม 2567 (online)

1. หลักเกณฑ์และวิธีการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามประกาศ ก.พ.อ. 2564 และการเตรียมการประเมินการสอน (1.30 ชั่วโมง)
  2. กลยุทธ์การเลือกวารสารระดับชาติและระดับนานาชาติเพื่อตีพิมพ์บทความวิจัย (1.30 ชั่วโมง)
- สิงหาคม 2567 (online) การเตรียมผลงานเพื่อเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการ และรู้เท่าทันเกณฑ์การประเมินผลงานทางวิชาการ (3 ชั่วโมง)

เดือนตุลาคม 2567 (Onsite)

1. เคล็ดไม่ลับสู่ความสำเร็จ...จากอาจารย์ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (3 ชั่วโมง)
2. การเตรียมความพร้อมของเอกสารและผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการกับ ผู้เชี่ยวชาญในสาขา ครั้งที่ 1 (3 ชั่วโมง) 1) สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2) สาขาบริหารธุรกิจ 3) สาขาการศึกษา 4) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เดือนมีนาคม 2568 (Onsite) การเตรียมความพร้อมของเอกสารและผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการกับผู้เชี่ยวชาญในสาขา ครั้งที่ 2 (3 ชั่วโมง) 1) สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2) สาขาบริหารธุรกิจ 3) สาขาการศึกษา 4) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เดือนมิถุนายน 2568 (Onsite) การเตรียมความพร้อมของเอกสารและผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการกับผู้เชี่ยวชาญในสาขา ครั้งที่ 3 (3 ชั่วโมง) 1) สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2) สาขาบริหารธุรกิจ 3) สาขาการศึกษา 4) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงการตราและหนังสือครบรอบ 120 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

1. งบประมาณที่สนับสนุน สนับสนุนงบประมาณค่าจ้างจัดทำตราและหนังสือทุนละ 5,000 บาท

ต่อคน

2. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม เป็นเวลา 13 เดือน

3. ลักษณะของตำราและหนังสือ

1) ตำราและหนังสือที่ขอรับการสนับสนุนต้องเป็นไปตามรูปแบบตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 โดยผู้ขอรับการสนับสนุนต้องเป็นผู้แต่งโดยตรง และเป็นผู้มีชื่อปรากฏเป็นคนแรก (First author)

2) ตำราและหนังสือที่ขอรับการสนับสนุนต้องผ่านกระบวนการกลั่นกรองทางวิชาการของมหาวิทยาลัยก่อนเผยแพร่ โดยผู้ขอรับการสนับสนุนส่งตำราและหนังสือ จำนวน 2 เล่ม เพื่อรับการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. การส่งผลงาน

1) ตำราหรือหนังสือฉบับสมบูรณ์ ที่ระบุในผลงานว่าได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 ชุด

2) ไฟล์ข้อมูลผลงานฉบับสมบูรณ์ (รูปแบบ pdf.) เพื่อจัดทำเป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E – Books) เผยแพร่ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

3) รายงานผลการตรวจพิสูจน์การคัดลอกผลงานด้วยระบบตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรมทางวิชาการ จำนวน 1 ฉบับ ต้องมีเปอร์เซ็นต์ความคล้อยคลึงกันของผลงานรวมต้องไม่เกิน 30 %

5. การสมัคร ส่งใบสมัครเพื่อขอรับการสนับสนุนตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567 ที่งานทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## 2. การดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567

| โครงการ                                                               | ตัวชี้วัด                                                                                      | หน่วยนับ  |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| พัฒนาคุณภาพชีวิต และยกระดับเศรษฐกิจฐานราก                             | จำนวน หมู่บ้าน/คน ที่เข้าร่วมโครงการ                                                           | หมู่บ้าน  |
| ยกระดับมาตรฐานการผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์             | จำนวนผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ขยายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์                                                 | ผลิตภัณฑ์ |
| ยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก                                 | จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กในเขตพื้นที่บริการที่เข้าร่วมการยกระดับคุณภาพการศึกษา                     | โรงเรียน  |
| ศูนย์การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนอย่างยั่งยืน | จำนวนศูนย์การเรียนรู้ต้นแบบที่ได้รับการยกระดับ                                                 | ศูนย์     |
| ยกระดับนวัตกรรมชุมชน ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม                         | จำนวนชุมชนในพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม | ชุมชน     |
| การพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อการยกระดับชุมชนสู่สากล                  | จำนวนประชาชนที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับชุมชนสู่สากล                         | คน        |

|                                                                |                                                                          |       |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------|
| พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้สมรรถนะเป็นฐาน | จำนวนนวัตกรรมทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนา                                | คน    |
| ชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21  | จำนวนชุมชนต้นแบบดิจิทัลที่ได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล | ชุมชน |
| การเพิ่มศักยภาพชุมชน Soft Power บนฐานอัตลักษณ์วัฒนธรรมท้องถิ่น | จำนวนชุมชนที่ได้รับการพัฒนา Soft Power                                   | ชุมชน |

3. วันที่ 27 – 30 กรกฎาคม 2567 มหาวิทยาลัยกิจกรรม ARU – Show Case พบกับบูธนิทรรศการองค์ความรู้ทางวิชาการไปสู่การใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนและการสร้างรายได้ จำนวน 30 บูธ จากทุกคณะสถาบัน/สำนัก บริเวณหน้า MR.DIY ศูนย์การค้าอยุธยาซิตี้พาร์ค โดยมีบูธดังนี้

|                                   |        |
|-----------------------------------|--------|
| - 4 คณะ หน่วยงานละ 4 บูธ          | 16 บูธ |
| - 3 สถาบัน/สำนัก หน่วยงานละ 3 บูธ | 9 บูธ  |
| - UBI                             | 3 บูธ  |
| - Green U                         | 2 บูธ  |
| รวม                               | 30 บูธ |

สนับสนุนงบประมาณบูธนิทรรศการละ 10,000 บาท

แนวทางการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2568

1. กำหนดพื้นที่ที่เป็นพื้นที่ใหม่เพิ่มขึ้น
  2. บูรณาการแนวคิดวิศวกรรมสังคม
  3. สร้างการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น
  4. กำหนดตัวชี้วัดที่มีความท้าทายมากขึ้น เช่น ผลลัพธ์ที่ได้รับรองมาตรฐาน อย. มผช. เป็นต้น
- ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นในช่องทางที่หลากหลาย

ประเด็นคำถามและข้อเสนอแนะขององค์กรจาก การตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

1. การแบ่งพื้นที่ของการพัฒนาท้องถิ่นเป็นแบบใด
2. โครงการชุมชนดิจิทัล ดำเนินการอย่างไร สอดคล้องกับการพัฒนาคนในศตวรรษที่ 21 หรือไม่อย่างไร
3. โครงการวิศวกรรมสังคมพัฒนานักศึกษา ลงพื้นที่ สํารวจ และนำข้อมูลพัฒนาท้องถิ่นอย่างไร การประเมินผลมีประเมินพฤติกรรม ความรู้ทักษะอย่างไร และควรนำกระบวนการวิศวกรรมสังคมไปประยุกต์ใช้กับทุกโครงการ
4. ความสุขในการเรียนมหาวิทยาลัยของนักศึกษาคืออะไรมหาวิทยาลัยเคยสำรวจหรือไม่อย่างไร และดำเนินการพัฒนาอย่างไร
5. การกู้ยืมทุน กยศ. ของนักเรียน มีวิธีการอย่างไรให้รวดเร็วการแก้ปัญหา หากนักศึกษาไม่ผ่าน ทำอย่างไร

6. งบประมาณที่ใช้ในการพัฒนานักศึกษา เช่น งบประมาณที่ดิน งบรายได้ งบอื่น ๆ ทำกิจกรรม โครงการอะไรบ้าง
7. การขับเคลื่อนการพัฒนาภาษาอังกฤษที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยพึงพอใจในการพัฒนาใหม่ และจะดำเนินการอย่างไรในอนาคต
8. คณะ และกองพัฒนานักศึกษาเตรียมนักศึกษาเพื่อสอบสัมภาษณ์ในการประกอบอาชีพอย่างไร
9. การจัดกิจกรรมนักศึกษา ให้เชิญ Seal ไปร่วมด้วย มหาวิทยาลัยดำเนินการและมีแนวทางอย่างไร
10. การจัด Co - Working Space ช่วงสอบให้นักศึกษาได้ใช้ประโยชน์
11. การทำโครงการต่าง ๆ ให้คำนึงถึงประสิทธิภาพผลตอบแทน ตัวชี้วัด SROI อย่างไร
12. PTRU Model มหาวิทยาลัยดำเนินการอย่างไร และมีปัญหาการดำเนินงานอย่างไร

### มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.6 อาจารย์ ดร.สุดารัตน์ เกลี้ยงสอาด รองอธิการบดี

### สาระสำคัญโดยย่อ

อาจารย์ ดร.สุดารัตน์ เกลี้ยงสอาด รองอธิการบดี แจ้งเรื่องเพื่อทราบดังนี้

1. ผลคะแนน SDG ได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ประจำปี 2024 พบว่าคะแนนเพิ่มขึ้น แต่เนื่องจากจำนวนที่เพิ่มขึ้นจึงทำให้มีการแข่งขันกันสูง ในภาพรวมตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยรับผิดชอบคือ ตัวชี้วัดที่ 7, 8 , และ 11 ภาพรวมในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏคะแนนจะอยู่ประมาณ ลำดับที่ 3 ส่วนลำดับรวมของประเทศขึ้นอยู่กับว่ามีใครร่วมบ้างตัวชี้วัดแต่ละมหาวิทยาลัยไม่เท่ากัน และผลคะแนน SDG ได้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

2. การสอบภาษาอังกฤษของอาจารย์ เรื่องนี้มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศไปเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2567 ในเรื่องการเปิดช่องทางของอาจารย์ที่จะเข้ามาเป็นอาจารย์ใหม่ของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะเพิ่มช่องทางอีกช่องทางระบบ เป็น user หากมีการสอบภาษาอังกฤษจะไม่มีการใช้ข้อสอบ แต่จะใช้ user ในการสอบ เมื่อสอบเสร็จจะออกมาเป็นใบ Certificate โดยมหาวิทยาลัยจะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเป็นรายครั้งต่อไป

3. เกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่เข้ารับการบรรจุใหม่

แนวทางการผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา

1. ยื่นผลการทดสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ
2. อบรมปรับพื้นฐานและสอบวัดระดับฯ CEFR

3. ลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษเพื่อทักษะเรียนรู้ CE

4. อบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ B1 และ C1

4. การรับสมัครนักศึกษาชาวต่างชาติระดับปริญญาตรี ได้ศึกษาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่นๆ และข้อมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายซึ่งเป็นต้นแบบในการพัฒนานักศึกษาจีนเข้ามาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายไม่ได้กำหนดเป็นค่าเทอม แต่กำหนดเป็นค่าลงทะเบียนเพิ่มเติมจากค่าเทอมปกติ และมีค่าธรรมเนียมแรกเข้า จึงขอเสนอตัวอย่างของมหาวิทยาลัยเชียงรายเพื่อให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาร่วมกัน และขอสอบถามคณบดีว่าจะดำเนินการอย่างไรเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมแรกเข้าจะคิดเท่าใด

อาจารย์ ดร.สุรัตน์ เกลี้ยงสอาด แจ้งว่า ขอให้ทุกคนไปคำนวณตัวเลขเนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ทราบว่าจะแต่ละคนมีค่าหัวอย่างไร และจะเชิญคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายมาหารือเรื่องนี้เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับตัวเลขอีกครั้ง

รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ แจ้งว่า หากเก็บค่าธรรมเนียมนักศึกษา ควรครอบคลุมค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ทั้งหมด

5. ในปี 2568 มหาวิทยาลัยจะครบรอบ 120 ปี ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาโลโก้ 120 ปี ภายใต้แนวคิดแหล่งวิชาการพัฒนาท้องถิ่น ด้วยทุนทางวัฒนธรรมแห่งเมืองมรดกโลกมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งในเรื่องพัฒนาตราสัญลักษณ์ ภายใต้แนวคิดคำว่าจากโรงเรียนฝึกหัดครูรุ่นเก่าผ่านกาลเวลา 120 ปี สู่มหาวิทยาลัยราชภัฏภายใต้แนวคิดกาลเวลาที่ยาวนาน สัญลักษณ์ infinity ภายใต้สีของมหาวิทยาลัยเหลืองแดง ขอความเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือก โลโก้ 120 ปี เนื่องจากโลโก้ของมหาวิทยาลัยจะต้องนำไปใช้ในกิจกรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาอีกหลายงาน โดยมีตัวอย่างมาให้ที่ประชุมเลือก 2 แบบ

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาคัดเลือก และมีมติเป็นเอกฉันท์เลือกโลโก้ของมหาวิทยาลัย 120 ปี เป็นแบบที่ 1

6. การนำนักศึกษาออกนอกพื้นที่ เนื่องจากเคยเกิดปัญหาคณบดีนำนักศึกษาออกนอกพื้นที่ไปเรียบร้อยแล้วแต่หนังสือมาถึงที่งานทรัพยากรบุคคลล่าช้า ดังนั้น กองพัฒนานักศึกษาจะทำแบบฟอร์มในการนำนักศึกษาออกนอกพื้นที่ส่งให้คณบดีทุกคนเพื่อทำการส่งเอกสารให้ตรงเวลา ซึ่งต่อไปกองพัฒนานักศึกษามีระบบพัฒนากิจการณักศึกษา

7. ด้านนักศึกษาทุนเครือข่ายที่มหาวิทยาลัยรับเข้ามาและได้รับทุน 4 ปี ในการเรียนฟรีและมีการเก็บกิจกรรมในทุกชั้นปีนั้นพบว่ามึนักศึกษาบางคนไม่ผ่านกิจกรรม บางคนเกรดไม่ถึงแต่กิจกรรมผ่าน ดังนั้น ในการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะโครงการ ARU RUN จะดำเนินการรูปแบบใด จึงขอสอบถามคณบดีผู้อำนวยการศูนย์ สถาบัน สำนัก ในการแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานจะแต่งตั้งในรูปแบบใด เพื่อให้การทำงาน ของ ARU RUN ดำเนินการไปได้

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีความเห็นว่า ควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในฝ่ายต่าง ๆ เช่น ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่มมอบคณะวิทยาการจัดการ ด้าน Entertain มอบคณะมนุษยศาสตร์และ

สังคมศาสตร์ ด้านงานอาคารสถานที่ มอบกองกลางในการดำเนินงาน หากดำเนินการแบบนี้จะทำให้บุคลากรทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

*มติ/ความเห็นของที่ประชุม*

รับทราบ

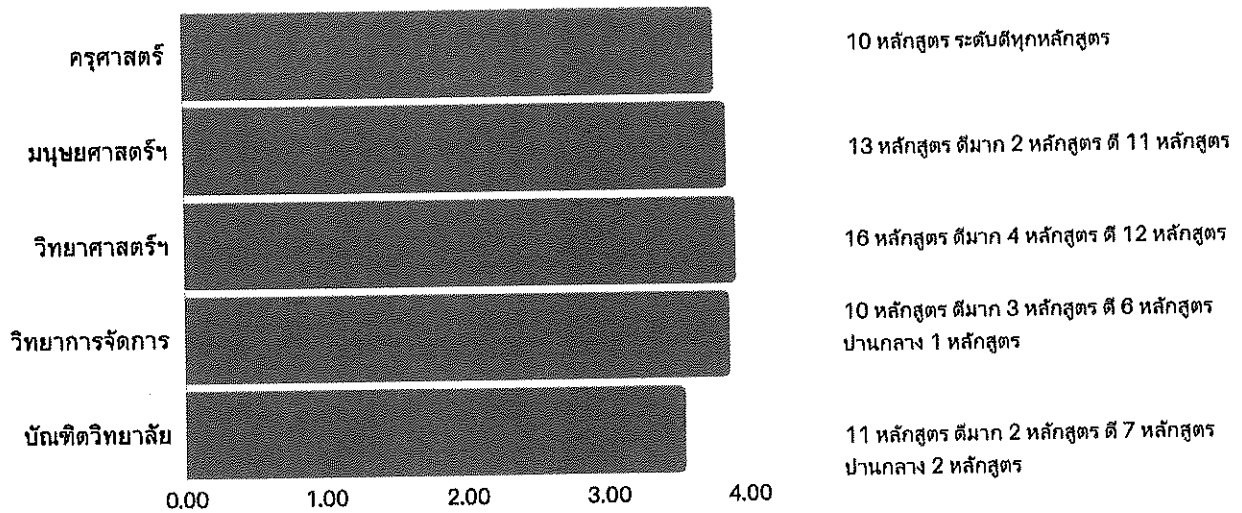
ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพิน พวกยะ ผู้ช่วยอธิการบดี

*สาระสำคัญโดยย่อ*

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพิน พวกยะ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งเรื่องเพื่อทราบดังนี้

1. การประเมินคุณภาพหลักสูตร ปีการศึกษา 2566
2. การดำเนินการ EdPEx มหาวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน/สำนัก/ ปี 2567
3. แผนการดำเนินงาน EdPEx มหาวิทยาลัย/คณะ/สำนัก/สถาบัน
4. แผนการดำเนินงาน EdPEx มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปี 2568
5. การให้ความรู้ EdPEx ของ สป.อว. ปี 2565 – 2567
6. การดำเนินงาน และแผนการดำเนินงาน ARU – QA ปี 2568

## การประเมินคุณภาพหลักสูตร ปีการศึกษา 2566



## การดำเนินงาน EDPEX มหาวิทยาลัย/คณะ/สำนัก/สถาบัน ปี 2567

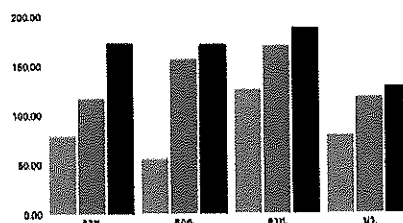
มหาวิทยาลัย

สำนัก/สถาบัน

คณะ

- ดำเนินการเขียน SAR
- วิพากษ์ SAR
- แก้ไข SAR ตามข้อเสนอแนะ
  - แก้ไข OP
  - การเขียนแต่ละหมวดให้เป็นไปตามเกณฑ์ ADLI
  - ปรับแก้ผลลัพธ์หมวด 7 ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในแต่ละหมวด
- ประเมิน 2 สค. 67

◦ดำเนินการประเมิน  
เรียบร้อยแล้ว  
12-14 มิ.ย. 67

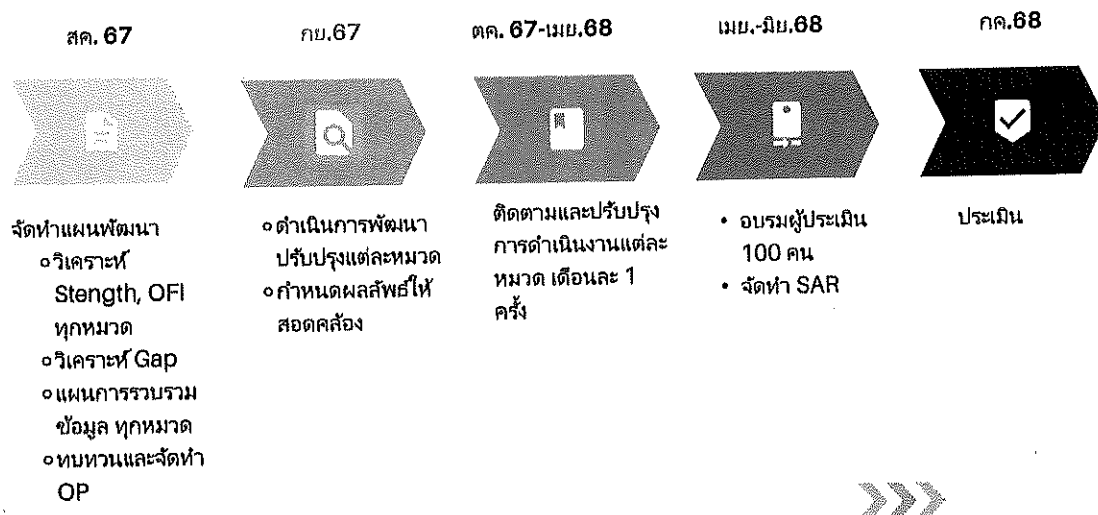


◦กำลังดำเนินการประเมิน

19 มิ.ย. 67 คมส. (151)  
26 มิ.ย. 67 ควจ.  
28 มิ.ย. 67 คคศ., ควท

## แผนการดำเนินงาน EdPEX 2568 ม.

EdPEX 2568 ม.

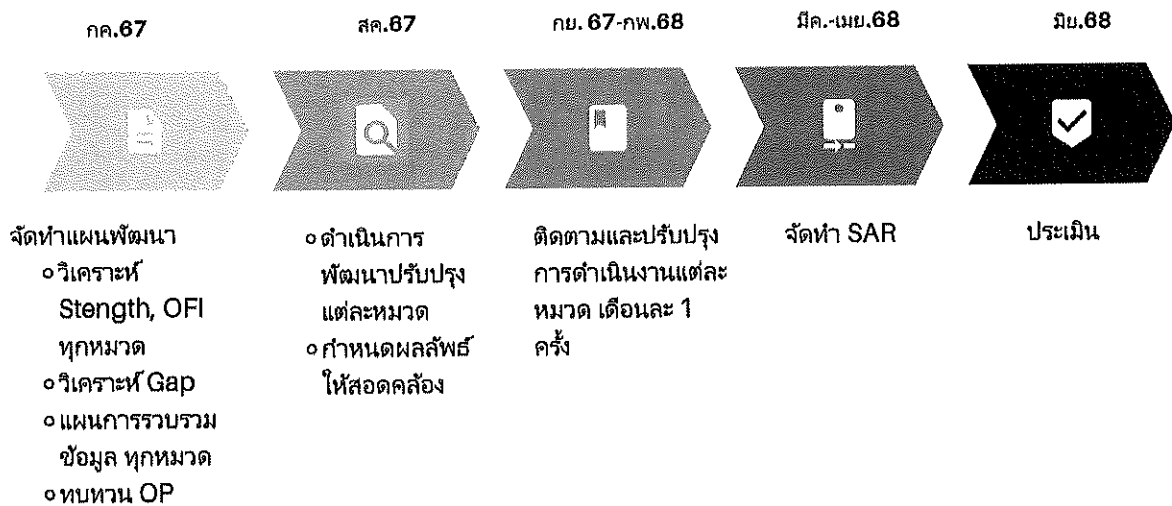


## การให้ความรู้ EdPEX ของ สปอว. ปี 2565-2567

| วันที่               | เรื่อง                                                                         |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 23 พฤศจิกายน 2565    | EdPEX National Forum for Excellence: Ten Years and Counting (EdPEX200 รุ่น 10) |
| 27-28 พฤศจิกายน 2566 | 2 nd EdPEX National Forum : The EdPEX Sharing Day(EdPEX 300)                   |
| 10 มค. 67            | EdPEX overview และความสำคัญของโครงสร้างองค์กร                                  |
| 8 กพ. 67             | หมวด 1 และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง                                                 |
| 8 มีค. 67            | หมวด 2 และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง                                                 |
| 9 เมย. 67            | หมวด 3 และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง                                                 |
| 8 พค. 67             | หมวด 4 และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง                                                 |
| 5 มิย. 67            | หมวด 5 และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง                                                 |
| 12 กค. 67            | หมวด 6 และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง                                                 |

สนับสนุนการร่วมมือกันระหว่างสถาบัน Co-Host โดย สปอว. จัดวิทยากรและอบรมผู้ประเมินให้

## แผนการดำเนินงาน EdPEx 2568 คณะ/สำนัก/สถาบัน



ระเบียบวาระที่ 5.8 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากอาจารย์นรินทร์ อุ่นแก้ว

*สาระสำคัญโดยย่อ*

อาจารย์นรินทร์ อุ่นแก้ว ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งข้อมูลการดำเนินคดีที่มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการ และกรณีการปกปิดชื่อคนที่กระทำความผิด ซึ่งบางเรื่องสามารถเปิดเผยได้ แต่บางเรื่องอาจจะเปิดเผยบางส่วนได้โดยไม่ส่งผลกระทบ

*มติ/ความเห็นของที่ประชุม*

รับทราบ และเดือนธันวาคม 2567 มอบอาจารย์นรินทร์ อุ่นแก้ว รายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับคดีของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 5.9 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

*สาระสำคัญโดยย่อ*

อาจารย์พินิจ ศรีสวัสดิ์ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ นำเสนอแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ศูนย์อ่างทอง ดังนี้

1. ส่วนที่ 1 “ปรับปรุงอาคารเรียน”

1) ปรับภูมิทัศน์รอบอาคารเรียน เช่น ทาสี

- 2) รื้อห้องพักพื้นผู้ป่วยโควิด และห้องเรียน 3 ชั้น
- 3) ล้างอาคาร และรื้อตาข่ายกันนกฟิราบออกทั้งหมด
- 4) จัดห้องสัมมนาสำหรับบุคคลภายนอก (ห้องประชุม)
- 5) จัดห้องสำหรับให้คำปรึกษาทางกฎหมาย (ชั้นล่าง)
- 6) จัดห้องอบรมสัมมนาเพื่อรองรับโครงการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาสาขาวิชา

#### นิติศาสตร์

#### 2. ส่วนที่ 2 “ด้านหน้าอาคารเรียน”

- 1) ปรับปรุงภูมิทัศน์ตกแต่งต้นไม้และสระน้ำ
- 2) ทำสวนหย่อมที่สวยงามบริเวณริมสระน้ำ

#### 3. ส่วนที่ 3 “ด้านหลังอาคารเรียน”

- 1) รื้อวัสดุหลักโครงสร้างที่วางไว้ออก
- 2) จัดทำพื้นดินให้อยู่ในลักษณะที่สมบูรณ์พร้อมปลูกพืชผักสวนครัวชนิดสวยงามและกินได้

เพื่อให้ชาวณาชาวสวนและนักศึกษาเยี่ยมชม

- 3) เลี้ยงไก่เนื้อไก่ไข่บริเวณแนวเขตแดนด้านหลัง
- 4) จัดทำซุ้มกาแฟเพื่อไว้นั่งเสวนาสำหรับบุคคลที่มาเยี่ยมชม

#### 4. ส่วนที่ 4 “บริเวณทุ่งนาหน้ามหาวิทยาลัย”

- 1) ใช้สำหรับเลี้ยงสัตว์เพื่อการเกษตร เช่น วัว ควาย แพะ ฯลฯ
- 2) ปลูกต้นไม้ยืนต้นที่สามารถให้ร่มเงาและสามารถกินผลได้

#### มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ และมอบนางลักขณา เตชะวงศ์ และงานพัสดุ ไปสำรวจครุภัณฑ์ก่อนจำหน่ายที่อยู่ศูนย์  
อ่างทอง และเสนองบประมาณในการปรับปรุง โดยมอบอาจารย์พินิจ ศรีสวัสดิ์ แจ้งความคืบหน้าในการดำเนินการ  
ศูนย์อ่างทอง เดือนละ 1 ครั้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.10 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากอาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี

*สาระสำคัญโดยย่อ*

อาจารย์จรัสศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี รายงานงบประมาณการจัดสรรงบประมาณบำรุงการศึกษา โดยประเด็นคือ ในการเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณ กองนโยบายและแผนไม่ได้กำหนดกรอบการเสนอโครงการ เพียงแต่ต้องการให้หน่วยงานเสนอโครงการให้ตรงและบรรลุเป้าหมายและได้ impact ที่สูง ส่วนกรณีการอบรมการเข้าสู่ตำแหน่งคณะอาจจะไม่ต้องตั้งงบประมาณไว้ แต่หากคณะขอตั้งงบประมาณก็ให้พิจารณาในเชิงความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง และได้ impact ที่สูงเท่านั้น นอกจากนี้ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต ได้เสนอขอให้ ทบทวนเรื่องตัวชี้วัดเรื่องนวัตกรรมทางการศึกษา+ ผู้ใช้+ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นวัตกรรมที่ใช้กับโรงเรียนท้องถิ่นและ จำนวนนวัตกรรมชุมชนด้านการวิจัย

*มติ/ความเห็นของที่ประชุม*

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.11 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

*สาระสำคัญโดยย่อ*

รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย แจ้งว่าได้หารือกับเจ้าหน้าที่ สป.อว. เกี่ยวกับการตรวจและรับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู ซึ่งมีประเด็นการร้องเรียน อว. เรื่องความชัดเจนของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและความเสมอภาค เช่น กรณีการนำเสนอผลงานวิชาการกรณีของ ARU Conference แจ้งว่า อาจารย์นำเสนอผลงานกับสมาคมที่ยังไม่ตรงศาสตร์ และการจัดเก็บค่าธรรมเนียม (ค่าเทอม + ค่าธรรมเนียมแรกเข้า) ของนักศึกษาจีน ควรจะเก็บค่าเทอมให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดแบบเหมาจ่าย ไม่ควรแยกย่อยเก็บ จะทำให้นักศึกษาเกิดความสับสน และที่ประชุมเสนอในส่วนการจัดนักศึกษาควรแยกห้องสำหรับนักศึกษาจีนต่างหากไม่ควรเรียนรวมกัน และควรเชิญคณบดีมาหารือร่วมกันต่อไป

*มติ/ความเห็นของที่ประชุม*

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.12 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต

*สาระสำคัญโดยย่อ*

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต แจ้งว่าขอความชัดเจนเกี่ยวกับการทบทวนอาจารย์ในสังกัดคณะที่มาสอนนักเรียนสาธิต ซึ่งบางครั้งพบว่าได้ติดต่อผู้สอนโดยตรงไว้แล้ว แต่ภายหลังคณบดีไม่อนุญาต กรณีนี้ที่ประชุมเสนอให้โรงเรียนอาจจะทบทวนแต่เนิ่น ๆ ในการจัดตารางสอน รวมทั้งการสอนเสริม (ติว) โดยทำข้อมูล/แผนการเรียนทั้งหมดแล้วนำเข้าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

*มติ/ความเห็นของที่ประชุม*

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2567

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอกำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 8/2567

ข้อเสนอ/ญัตติ

มหาวิทยาลัยกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 8/2567 ในวันอังคารที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันตามวันและเวลาดังกล่าว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.45 น.

นางปิยนุช สุขเพชร  
เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกทำรายงาน

นางลักขณา เดชวงษ์  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพชร  
ประธานการประชุม